

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

МКОУ Востровской СШ

А. Прасов

Протокол № 1 от «7» 02 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Средняя школа
Туркина В.В.

Приказ № 10 от «07» 02 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 - Ф.З. с изменениями от 2 июля 2021 года, Программы воспитания МКОУ «Востровская средняя школа», Устава МКОУ «Востровская СШ».
- 1.2. Положение регулирует деятельность школьного театра МКОУ «Востровская СШ» (далее – школьный театр «Первые роли»).
- 1.3. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.
- 1.4. Школьный театр возглавляет руководитель театра (режиссёр, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, организатор внеурочной деятельности), назначенный руководителем образовательного учреждения.
- 1.5. Руководитель театра подчиняется директору Школы и заместителю директора по воспитательной работе содержанию образования и образовательных программ.
- 1.6. Школьный театр участвует в реализации воспитательной программы школы.

2. Основные цели и задачи школьного театра

- 2.1. Основная целевая установка школьного театра – развитие мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности и творческой активности младших школьников и подростков посредством соединения процесса обучения учащихся с их творческой практикой.
- 2.2. Основные задачи школьного театра:
 - 2.2.1. Создать условия для комплексного развития творческого потенциала учащихся, формирования общей эстетической культуры.
 - 2.2.2. Создать условия для формирования духовно-нравственной позиции.
 - 2.2.3. Организовать работу с психофизическим аппаратом каждого учащегося, обеспечивая возможности самовыражения и самопрезентации.
 - 2.2.4. Предоставить учащимся возможность для закрепления знаний и практических навыков, получаемых ими в ходе учебного процесса по

формированию ключевых компетенций: умения учиться, умения сотрудничать, умения работать с информацией.

2.2.5. Обеспечить прохождение учащимися различных видов учебной практики в рамках междисциплинарной интеграции.

2.2.6. Предоставить учащимся возможность овладеть основами актёрского мастерства, выразительной сценической речи.

2.2.7. Организовать досуг школьников в рамках содержательного общения.

2.2.8. Вести пропаганду театрального искусства среди школьников.

2.2.9. Осуществлять сотрудничество с другими творческими объединениями.

3. Организация деятельности школьного театра.

3.1. Деятельность школьного театра заключается в духовно-нравственном общении, в оказании помощи учащимся в самовыражении и самопрезентации, участии в организации культурно-массовых мероприятий, в постановке и показе широкому зрителю учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по специальным дисциплинам, самостоятельных работ учащихся, а также педагогов как на своей стационарной площадке, так и на других площадках, в том числе на выездах и гастролях.

3.2. В периоды, свободные от занятий, репетиций и спектаклей школьного театра, в его помещении могут в установленном порядке проводиться другие мероприятия по распоряжению заместителя директора школы.

3.3. К видам деятельности школьного театра относятся: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество (проектирование и подготовка спектаклей, концертов, отдельных концертных номеров, мастерских, декораций, социальное творчество (проведение культурно-массовых мероприятий, спектакли, концерты).

3.4. Деятельность школьного театра организуется в следующих формах: учебное занятие (групповое и индивидуальное), психофизический тренинг, самостоятельная работа, репетиция, спектакль, конкурс, концерт, выступления на концертах и других массовых мероприятиях, проект, викторина, познавательная и социальная практика, экскурсия, посещение спектаклей, концертов, и другие.

3.5. Наполняемость групп составляет до 20 человек.

3.6. Объединения (группы) могут быть одновозрастными и разновозрастными.

3.7. Школьный театр организует работу с детьми в течение всего учебного года и в каникулярное время.

3.8. Школьный театр организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместной деятельности детей и родителей.

3.9. Продолжительность занятий определяются расписанием.

- 3.10. Занятия проводятся по группам или всем составом, а также в индивидуальном порядке.
- 3.11. Расписание занятий театра составляется с учётом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, с учетом пожеланий учащихся и их родителей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- 3.12. В работе школьного театра, при наличии условий и согласия руководителя театра (педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагоги Школы без включения в основной состав.
- 3.13. Содержание деятельности школьного учебного театра строится в соответствии с учебным планом и учебной (образовательной) программой (программами), реализуемыми в школьном театре.
- 3.14. Дополнительная (общеразвивающая) программа разрабатывается педагогом с учетом запросов детей, потребностей семьи, потребностей образовательного учреждения и национально – культурных традиций, и утверждается в установленном в Школе порядке.
- 3.15. План по реализации общеразвивающей программы в школьном театре составляется руководителем театра, утверждается руководителем образовательного учреждения.
- 3.16. Руководитель школьного театра, реализующий программу, вправе выбирать по своему усмотрению технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов. Ведущими при организации занятий являются метод действенного анализа, игровые технологии, а так же различные формы и методы театральной педагогики.
- 3.17. Учёт образовательных достижений учащихся в школьном учебном театре осуществляется через отчёт педагога.

4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

- 4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогический работник, родители (законные представители).
- 4.2. Прием обучающихся в школьный театр осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей, лиц, их замещающих) (Приложение №1).
- 4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.
- 4.4. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с

обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.

4.5. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и трудовым договором.

4.6. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.

4.7. Учащиеся обязаны регулярно посещать занятия в школьном театре.

4.8. Родители (законные представители) учащихся обязаны создавать им необходимые условия для успешного освоения детьми учебных программ, реализуемых в школьном театре.

4.9. Педагог имеет право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.

4.10. Руководитель школьного учебного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы школьного театра, несёт ответственность за реализацию общеразвивающей программы в соответствии с планом и графиком процесса дополнительного образования (графиком).

4.11. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя организации.

5.2. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.

Приложение №1
Директору МКОУ «Востровская СШ»
И.В. Турчиной

(ФИО родителя (законного представителя)
Проживающего по адресу: _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка, _____,
обучающегося ___ класса, в школьный театр «Первые роли», с положением о
школьном театре ознакомлен(а).

« » _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)